

**Об утверждении Порядка ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования регионального и межмуниципального значения в Чувашской Республике**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2017г. № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования регионального и межмуниципального значения в Чувашской Республике.

2. Наделить казенное учреждение Чувашской Республики «Управление автомобильных дорог Чувашской Республики» Министерства транспорта и дорожного хозяйства Чувашской Республики полномочиями по ведению реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования регионального и межмуниципального значения в Чувашской Республике.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр

А.М. Николаев



Утвержден приказом  
Министерства транспорта  
дорожного хозяйства  
Чувашской Республики  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Порядок  
ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на  
автомобильных дорогах общего пользования регионального и  
межмуниципального значения в Чувашской Республике

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования и ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Чувашской Республики (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29 декабря 2017 г. № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок распространяется на парковки общего пользования, расположенные на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Чувашской Республики (далее - парковки).

2. Сведения о местах расположения парковок  
общего пользования, расположенных на автомобильных  
дорогах регионального или межмуниципального значения  
Чувашской Республики

2.1. Сведения о местах расположения парковок содержатся в реестре парковок.

2.2. Реестр парковок представляет собой электронный документ, содержащий перечень парковок, соответствующих требованиям в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку формирования и ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Чувашской Республики).

2.3. Включение в реестр парковок производится казенным учреждением Чувашской Республики «Управление автомобильных дорог Чувашской Республики» Министерства транспорта и дорожного хозяйства Чувашской Республики (далее - КУ «Чувашупрдор») при условии соответствия парковки требованиям по инициативе владельца парковки.

2.4. Реестр парковок подлежит размещению на официальном сайте КУ «Чувашупрдор» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт КУ «Чувашупрдор»).

### 3. Порядок направления владельцами парковок заявления и документов, подтверждающих соответствие парковок требованиям, и их рассмотрение КУ «Чувашупрдор»

3.1. Владелец парковки, претендующий на включение в реестр парковок, направляет заявление и документы, подтверждающие ее соответствие требованиям, в КУ «Чувашупрдор» лично либо нарочно, с использованием средств почтовой связи, либо в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью.

3.2. Заявление составляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, подписывается владельцем парковки или его представителем, заверяется печатью (при наличии).

3.3. К заявлению прилагаются заверенные владельцем парковки или его представителем копии:

- проекта организации дорожного движения, составленного в соответствии с Правилами подготовки документации по организации дорожного движения, утвержденными приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 26 декабря 2018 г. № 480;

- документа, подтверждающего наличие у владельца парковки права собственности или владения автомобильной дорогой, земельным участком, который используется для размещения парковки, либо соответствующей частью здания, зданием, строением или сооружением, предполагаемых к использованию (используемых) в качестве парковки, в случае если права владельца парковки не зарегистрированы в ЕГРН;

- документа, подтверждающего соответствие парковки требованиям к парковкам установленным «СП 113.13330.2016. Свод правил. Стоянки автомобилей. Актуализированная редакция СНиП 21-02-99\*», утверждённым приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 7 ноября 2016 г. № 776/пр (далее - требования);

- документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя или физического лица либо представителя владельца парковки (с приложением копии документа подтверждающего полномочия представителя действовать от имени владельца парковки).

3.4. Документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, должны быть сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии), выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование. Копии документов сверяются с оригиналами во время выездного осмотра парковки комиссией, состав и положение которой утверждаются КУ «Чувашупрдор».

3.5. Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных документов, подтверждающих соответствие парковки требованиям, возлагается на владельцев парковок, направивших указанные заявление и документы.

3.6. КУ «Чувашупрдор» регистрирует заявление и документы, представленные владельцем парковки, претендующим на включение в реестр парковок, в день их поступления.

3.7. КУ «Чувашупрдор» в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, представленных владельцем парковки, проводит их проверку на соответствие требованиям, установленным пунктами 3.1 - 3.4 настоящего раздела.

3.8. В случае несоответствия представленных владельцем парковки заявления и документов требованиям, установленным пунктами 3.1 - 3.4 настоящего раздела, КУ «Чувашупрдор» в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления письменно извещает об этом владельца парковки по адресу, указанному в заявлении.

3.9. В случае соответствия представленных владельцем парковки заявления и документов требованиям, установленным пунктами 3.1 - 3.4 настоящего раздела, КУ «Чувашупрдор» в течение 3 рабочих дней со дня окончания проверки передает заявление и документы, представленные владельцем парковки, комиссии для проверки соответствия парковки требованиям. Комиссия в течение 10 рабочих дней проводит проверку парковок на соответствие требованиям.

#### 4. Порядок принятия решения о включении (исключении) парковки в(из) реестр(а) парковок

4.1. По итогам проверки парковки в течении 2 рабочих дней комиссия составляет акт, который подписывается всеми членами комиссии, участвующими в проверке.

4.2. В акте указывается одно из следующих решений:

- признать парковку соответствующей требованиям и рекомендовать КУ «Чувашупрдор» включить ее в реестр парковок;
- признать парковку несоответствующей требованиям и рекомендовать КУ «Чувашупрдор» не включать ее в реестр парковок.

4.3. Основанием для признания парковки несоответствующей требованиям и выдачи рекомендации КУ «Чувашупрдор» не включать ее в реестр парковок является несоответствие ее установленным требованиям.

4.4. Признание парковки несоответствующей требованиям и выдача рекомендации КУ «Чувашупрдор» не включать ее в реестр парковок не препятствует владельцу парковки после устранения несоответствий требованиям вновь претендовать на включение в реестр парковок в порядке, установленном настоящим Порядком.

4.5. КУ «Чувашупрдор» принимает решение о включении парковки в реестр парковок или об отказе во включении в реестр парковок в течение 5 рабочих дней со дня выдачи комиссией соответствующей рекомендации. Решение оформляется в форме приказа КУ «Чувашупрдор».

4.6. Владелец парковки уведомляется о принятом КУ «Чувашупрдор» решении в течении 3 рабочих дней со дня его принятия с приложением копии акта комиссионного осмотра.

4.7. Исключение из реестра парковок производится на основании материалов проверки парковки КУ «Чувашупрдор», либо по инициативе владельца парковки, а также в случае прекращения деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица в течение 5 рабочих дней со дня поступления вышеуказанных сведений в КУ «Чувашупрдор». Решение об исключении парковки из реестра парковок оформляется приказом КУ «Чувашупрдор».

4.8. Парковка считается исключенной из реестра парковок со дня внесения соответствующих изменений в реестр парковок.



Приложение № 2  
к Порядку ведения реестра парковок  
общего пользования, расположенных на  
автомобильных дорогах общего  
пользования регионального и  
межмуниципального значения в Чувашской  
Республике

Директору  
КУ «Чувашупрдор»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

на включение в реестр парковок общего пользования, расположенных на автомобильных  
дорогах регионального или межмуниципального значения Чувашской Республики

От \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

Место нахождения: \_\_\_\_\_  
(почтовый адрес юридического лица; адрес регистрации по месту жительства индивидуального  
предпринимателя или физического лица)

Телефон/факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_  
(данные документа о постановке на учет налогоплательщика в налоговом органе)

ОГРН \_\_\_\_\_  
(данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в единый государственный реестр юридических  
лиц (индивидуальных предпринимателей), с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего  
государственную регистрацию)

Просим включить парковку в реестр парковок общего пользования, расположенных  
на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Чувашской  
Республике. Заявитель подтверждает, что парковка принадлежит ему на праве \_\_\_\_\_,  
что подтверждается \_\_\_\_\_

Информация о парковке для размещения в реестре парковок:

Адрес парковки	
Контактные телефоны парковки	
Количество транспортных средств, которые одновременно могут быть размещены на парковке, количество мест для инвалидов	
Категория и класс транспортных средств, принимаемых на парковку	

К заявлению прилагаются документы согласно описи.

\_\_\_\_\_ (наименование заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

(при наличии)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.